СОГЛАСОВАНО
с профсоюзным комитетом
Председатель профкома
_____Ю.Ф. Рябцева
Протокол №5 от "06" 07. 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Кривошеевская СОШ»
_____Т.Л. Пашкова
Приказ № 13 от "06" 07 2022 г.

Порядок приема пожертвований в МБОУ «КРИВОШЕЕВСКАЯ СОШ» Прохоровского района Белгородской области

I. Общие положения

1-1. В настоящем Порядке применяются следующие термины: учреждение - муниципальное общеобразовательное учреждение «Кривошеевская СОШ» Прохоровскогорайона Белгородской области;
пожертвование - дарение учреждению вещи или права в общеполезных целях; жертвователь - гражданин или юридическое лицо, совершающее дарение учреждению вещи или права в общеполезных целях;
общеполезные цели - действия работников учреждения, связанные с обеспечением деятельности учреждения, улучшением условий для получения обучающимися, воспитанниками образования, вовлечением и (или) приобщением **к общепризнанным** мировым достижениям в области культуры, искусства, науки и техники, участием в мероприятиях регионального и федерального уровней.
1.2. Гражданам и юридическим лицам, выразившим желание на оказание помощи в виде пожертвований, предлагается заключить договор о пожертвовании (форма договора прилагается).
1.3. При оказании пожертвований юридическими лицами и превышением стоимости пожертвования трех тысяч рублей, в соответствии с частью 2 статьи 574 Гражданского кодекса Российской Федерации, заключение названного договора в письменном виде является обязательным.
1.4. Информирование жертвователей об использовании пожертвованного имущества, в том числе денежных средств осуществляется в форме предоставления документов, подтверждающих расходование пожертвований, а также в натуральном и иных, предусмотренных договором о пожертвовании и соглашением сторон (письменном и устном) видах.
1.5. **Информация и копии документов, предусмотренных** пунктом 1.4. настоящего Порядка, предоставляется по первому требованию жертвователей.
1.6. Не допускается принуждение граждан и юридических лиц в каких-либо формах, в частности путем:
- внесения записей в дневники, тетради и (или) школьные принадлежности обучающихся, в том числе находящихся в родственных, семейных и приятельских отношениях с жертвователями о необходимости внесения денежных средств и (или) товаров и материалов;
- принятия решений родительских собраний, обязывающих внесение денежных средств;
- занижения оценок обучающимся, в случае неоказания их родителями (законными представителями) помощи в виде денежных средств и т.д.

II. Оформление приема пожертвований

2.1. Оформление приёма пожертвований осуществляется с использованием документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете (договор о пожертвовании, заявление от жертвователя и акт приема-передачи).

Приложение №1
к порядку приема пожертвований в МБОУ «Кривошеевская СОШ»

Директору МБОУ «Кривошеевкая СОШ»
_____
от___ _____
(ФИО)
_____
_____паспорт
серия_____№_____выдан
_____
_____ (кем и когда выдан)
_____
зарегистрированному по адресу:
_____
тел.
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. жертвователя, паспортные данные)

_____
_____пособственному желанию передаю МБОУ «Кривошеевская СОШ» в качестве добровольного пожертвования (дарения) следующее имущество:
_____
_____

Добровольное пожертвование носит целевой характер и подлежит использованию_____
_____
_____
_____
(заполняется в случае определения цели пожертвования).

Даю согласие на обработку своих персональных данных.

«_____» _____20____г. (подпись) _____/_____ (расшифровка

Приложение №2
к порядку приема пожертвований в
МБОУ «Кривошеевская СОШ»

Договор пожертвования муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Кривошеевская СОШ» Прохоровского района Белгородской области

с. Кривошеевка **«_____»_____20__**

_____
(ФИО), именуем в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Кривошеевская СОШ», именуемое в дальнейшем «Учреждение»,
в лице директора _____ ,
действующей на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1 .Жертвователь обязуется безвозмездно передать Учреждению в собственность на цели, указанные в настоящем договоре, имущество (сумма цифрами и прописью)
_____
(наименование, марка/вид, заводской номер, прочие характеристики)
_____стоимостью _____ руб.

1.2.Пожертвование передается в собственность Учреждению на осуществление следующих целей: развитие материально-технической базы школы.

2. Права и обязанности сторон

2.1. _____
Жертвователь обязуется передать имущество Учреждению в течение _____ дней с момента подписания настоящего договора.

2.2. Учреждение вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий договор считается расторгнутым С момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего договора;

2.3.2.Обеспечить доступ Жертвователя для проверки целевого использования пожертвованных денежных средств или имущества.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Учреждением в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

2.5. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с указанными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора, в случае чего Учреждение обязано возвратить Жертвователю Пожертвование.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения принятых на себя обязательств сторонами в соответствии с условиями договора.

3.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ. При не достижении согласия споры разрешаются в суде по месту нахождения образовательного учреждения.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

3.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из сторон.

4. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Жертвователь ФИО_____ Паспорт _____ _____ Адрес _____ Подпись _____	Учреждение _____ _____ _____ _____ _____ _____

Приложение №3
к порядку приема
пожертвований в
МБОУ «Кривошеевская СОШ»

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

с. Кривошеевка «____»_____20__г.

_____ именуем __ _____в дальнейшем "Жертвователь", с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кривошеевская СОШ» Прохоровского района Белгородской области, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора _____, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Одаряемый", совместно именуемые "Стороны", подписали настоящий акт о нижеследующем:

1._____Во исполнение Договора пожертвования от "___"_____г._____Жертвователь передал, а
Одаряемый принял следующее имущество:

N п/п	Наименование имущества	Количество	Стоимость

2._____ Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования от "_____"_____ _____г. N_____

3. Подписи Сторон:

Жертвователь: Одаряемый:

_____/ _____ _____/ _____
(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)